

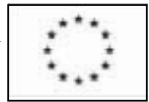


**XUNTA DE GALICIA**  
CONSELLERÍA DO MEDIO RURAL



ANEXO IIIA

UNIÓN  
EUROPEA  
FEAGA



|                                                                                                               |                                         |                                                |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|------------------------------------------------|
| PROCEDEMENTO<br><b>AXUDA PARA A DISTRIBUCIÓN DE FROITA FRESCA AO ALUMNADO DE CENTROS ESCOLARES DE GALICIA</b> | CÓDIGO DO PROCEDEMENTO<br><b>MR269A</b> | DOCUMENTO<br><b>SOLICITUDE DE AUTORIZACIÓN</b> |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|------------------------------------------------|

**DATOS DO/A SOLICITANTE**

|                 |          |           |                    |
|-----------------|----------|-----------|--------------------|
| CENTRO ESCOLAR  |          | NIF       |                    |
| [ ]             |          | [ ]       |                    |
| ENDEZEZO SOCIAL |          | PROVINCIA | CÓDIGO POSTAL      |
| [ ]             |          | [ ]       | [ ]                |
| CONCELLO        | TELÉFONO | FAX       | CORREO ELECTRÓNICO |
| [ ]             | [ ]      | [ ]       | [ ]                |

O centro escolar cuxos datos se consignan e, no seu nome, o/a seu/súa representante legal:

D./Dña. [ ] con NIF [ ]  
en calidade de [ ]

**SOLICITO (marcar cunha cruz o que se solicita):**

- A autorización como solicitante da axuda para a distribución de froita fresca aos/ás alumnos/as do centro escolar.  
 A validación da autorización como solicitante da axuda para a distribución de froita fresca aos/ás alumnos/as do centro escolar.

**COMPROMÉTOME A:**

- Destinar os produtos financiados ao consumo polos/as alumnos/as do noso centro escolar no horario correspondente ao recreo.
- Reembolsar as axudas aboadas de xeito indebido polas cantidades que correspondan, no caso de que se comprobe que os produtos non se subministraron aos/ás nenos/as de conformidade co artigo 2, ou que a axuda se pagou por produtos que non son subvencionables en virtude da presente resolución.
- No caso de fraude ou de negligencia grave, pagar un importe igual á diferenza entre o importe aboadado inicialmente e o importe ao que o/a solicitante ten dereito.
- Poñer os documentos xustificativos a disposición das autoridades competentes, cando estas o soliciten.
- Someterse a calquera medida de control establecida polo Fogga, en particular no que respecta á comprobación dos rexistros e a inspección física.
- Establecer unha conta corrente especial, única e exclusiva para esta liña de axuda.
- Informar ao Fogga dos cambios que se produzan nos datos da documentación que se xunta no prazo dun mes desde que acontezan.

**DECLARO:**

- Coñecer a regulamentación ao respecto e comprométo a cumprila, quedando advertido/a de que o incumprimento total ou parcial destas obrigas implicará a perda da condición de subministrador/a autorizado/a, sen prexuízo das sancións que correspondan polas infraccións en materia de subvencións e axudas previstas na Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, ou das accións de orde penal, civil ou administrativa que procedesen.

**E XUNTO A DOCUMENTACIÓN SEGUINTE:**

- Anexo III B coa información correspondente ao número de alumnos/as que se beneficiarán da axuda e dos días lectivos de reparto da froita.  
 Anexo III C que contén a declaración xurada establecida no artigo 5.4º desta resolución.

**E ADEMAIS NO CASO DE QUE SOLICITE POR PRIMEIRA VEZ XUNTO ESTA OUTRA DOCUMENTACIÓN:**

- Fotocopia compulsada ou cotexada do NIF do centro escolar.  
 Fotocopia compulsada ou cotexada do NIF do/a representante ou persoa que ostenta a dirección do centro escolar.  
 Nos centros privados, documento oficial que acredite suficientemente a representación do/a solicitante.  
 Fotocopia compulsada ou cotexada da certificación de que é un centro educativo autorizado ou de que está en vías de obtelo.

En cumprimento do disposto no artigo 5 da Lei orgánica 15/1999, de protección de datos de carácter persoal, infórmo/a de que os datos persoais recollidos nesta solicitude, se incorporarán a un ficheiro para o seu tratamento coa finalidade da xestión deste procedemento. Vostede pode exercer os dereitos de acceso, rectificación, cancelación e oposición previstos na lei, dirixindo un escrito a esta consellería como responsable do ficheiro (o enderezo figura ao pé desta solicitude).

Autorizo a consellería de conformidade co artigo 2 do Decreto 255/2008, do 23 de outubro e a orde da Consellería da Presidencia, Administracións Públicas e Xustiza, do 7 de xullo de 2009, que o desenvolve, para a consulta dos meus datos de identidade no Sistema de Verificación de Datos de Identidade do Ministerio da Presidencia.  SI  NON

**LEXISLACIÓN APLICABLE**

*Resolución do 26 de maio de 2010 pola que se regula o procedemento para a concesión de axudas para a distribución de froitas frescas ao alumnado de centros escolares e se convocan para o ano 2010.*

SINATURA DO/A SOLICITANTE OU PERSOA QUE O/A REPRESENTA

Lugar e data

, de de 2010

**(Para cubrir pola Administración)**

RECIBIDO

REVISADO E CONFORME

NÚMERO DE EXPEDIENTE

DATA DE ENTRADA

DATA DE EFECTOS

DATA DE SAÍDA