



**XUNTA DE GALICIA**  
CONSELLERÍA DO MEDIO RURAL  
E DO MAR

ANEXO IIA

PROCEDEMENTO <b>AXUDA PARA A DISTRIBUCIÓN DE FROITA FRESCA AO ALUMNADO DE CENTROS ESCOLARES DE GALICIA</b>	CÓDIGO DO PROCEDEMENTO <b>MR269A</b>	DOCUMENTO <b>SOLICITUDE DE AUTORIZACIÓN</b>
---	---	--

<b>DATOS DO SOLICITANTE</b>		
CENTRO ESCOLAR	NIF	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	
ENDEREZO SOCIAL	LOCALIDADE	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	
CÓDIGO POSTAL	PROVINCIA	CONCELLO
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
TELÉFONO	FAX	ENDEREZO ELECTRÓNICO
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

O centro escolar cuxos datos se consignan e, no seu nome, o/a seu/súa representante:

D./Dña.  , con NIF

en calidade de

**SOLICITO:**  
Ser autorizado/a para a subministración de froitas frescas, segundo as condicións incluídas no Plan de Consumo de Froita nas Escolas, aos/ás alumnos/as do centro escolar que asisten regularmente.

**COMPROMÉTOME A:**

1. Destinar os produtos financiados ao consumo polos/as alumnos/as do noso centro escolar no horario correspondente ao recreo.
2. Reembolsar as axudas aboadas de xeito indebido polas cantidades que corresponda, no caso de que se comprobe que os produtos non se subministraron aos/ás nenos/as de conformidade co artigo 2, ou que a axuda se pagou por produtos que non son subvencionables en virtude da presente resolución.
3. No caso de fraude ou negligencia grave, pagar un importe igual á diferenza entre o importe aboado inicialmente e o importe a que o/a solicitante ten dereito.
4. Poñer os documentos xustificativos á disposición das autoridades competentes, cando estas o soliciten.
5. Someterse a calquera medida de control establecida polo Fogga, en particular no que respecta á comprobación dos rexistros e á inspección física.
6. Establecer unha conta corrente, para todo o curso escolar, onde se fará o ingreso da axuda.

O incumprimento total ou parcial destas obrigas implicará a perda da condición de subministrador/a autorizado/a, sen prexuízo das sancións que correspondan polas infraccións en materia de subvencións e axudas previstas na Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

**E XUNTO A DOCUMENTACIÓN SEGUINTE:**

Anexo IIB coa información correspondente ao número de alumnos/as que se beneficiarán da axuda e dos días lectivos de repartición da froita.

En cumprimento do disposto no artigo 5 da Lei orgánica 15/1999, de protección de datos de carácter persoal, infórmo de que os datos recollidos nesta solicitude se incorporarán a un ficheiro, para o seu tratamento, coa finalidade da xestión deste procedemento. Vostede pode exercer os dereitos de acceso, rectificación, cancelación e oposición previstos na lei, dirixindo un escrito a esta consellería como responsable do ficheiro (o enderezo figura ao pé desta solicitude).

Autorizo a consellería de conformidade co artigo 2 do Decreto 255/2008, do 23 de outubro, e a Orde da Consellería da Presidencia, Administracións Públicas e Xustiza, do 7 de xullo de 2009, que a desenvolve, para a consulta dos meus datos de identidade no sistema de verificación de datos de identidade do Ministerio da Presidencia.  SI  NON

**LEXISLACIÓN APLICABLE**

Resolución do 8 de xuño de 2012 pola que se regula o procedemento para a concesión de axudas para a distribución de froitas frescas ao alumnado de centros escolares e se convocan para o ano 2012.

**SINATURA DO SOLICITANTE OU PERSOA QUE O REPRESENTA**

Lugar e data  ,  de  de



Fondo Galego de Garantía Agraria (Fogga)



**XUNTA DE GALICIA**

ISSN1130-9229

Depósito legal C.494-1998

<http://www.xunta.es/diario-oficial-galicia>