



PROCEDEMENTO AUTORIZACIÓN E AXUDA PARA A DISTRIBUCIÓN DE FROITA FRESCA AO ALUMNADO DE CENTROS ESCOLARES DE GALICIA	CÓDIGO DO PROCEDEMENTO MR269A	DOCUMENTO SOLICITUDE
--	---	--------------------------------

CURSO: 2014/15

DATOS DA ENTIDADE SOLICITANTE

RAZÓN SOCIAL NIF

CÓDIGO DO CENTRO ESCOLAR

TIPO DE VÍA NOME DA VÍA NÚMERO BLOQUE ANDAR PORTA

CP PROVINCIA CONCELLO LOCALIDADE

TELÉFONO FAX ENDEREZO ELECTRÓNICO

E, NA SÚA REPRESENTACIÓN (deberá acreditarse a representación fidedigna por calquera medio válido en dereito)

NOME PRIMEIRO APELIDO SEGUNDO APELIDO NIF

ENDEREZO PARA OS EFECTOS DE NOTIFICACIÓN (non é necesario se coincide co anterior)

TIPO DE VÍA NOME DA VÍA NÚMERO BLOQUE ANDAR PORTA

CP PROVINCIA CONCELLO LOCALIDADE

TELÉFONO FAX ENDEREZO ELECTRÓNICO

A PERSOA REPRESENTANTE DECLARA

- Que se compromete a destinar os produtos financiados ao consumo polo alumnado do noso centro escolar no horario correspondente ao recreo.
- Que se compromete a reembolsar as axudas aboadas indebidamente, polas cantidades que corresponda, no caso de que se comprobe que os produtos non foron subministrados aos/as nenos/as os indicados no artigo 2, ou que a axuda se pagou por produtos que non son subvencionables en virtude da presente resolución.
- No caso de fraude ou negligencia grave, que se compromete a pagar un importe igual á diferenza entre o importe aboadado inicialmente e o importe a que o/a solicitante ten dereito.
- Que se compromete a poñer os documentos xustificativos á disposición das autoridades competentes, cando estas o soliciten.
- Que se compromete a someterse a calquera medida de control establecida polo Fogga, en particular no que respecta á comprobación dos rexistros e a inspección física.
- Que se compromete a establecer unha conta corrente, para todo o curso escolar, onde se fará o ingreso da axuda.
- Que se compromete a comunicar as variacións que sufran os datos achegados polo centro escolar (número de conta bancaria, nome e NIF do centro, períodos de repartición...etc.) ao Fogga.

O incumprimento total ou parcial destas obrigas implicará a perda da condición de subministrador autorizado, sen prexuízo das sancións que correspondan polas infraccións en materia de subvencións e axudas previstas na Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

8. Que a distribución dos produtos no centro realizarase baixo as seguintes premisas:

	LUGAR (patio, etc.)	HORARIO	Nº ALUMNOS/AS
02 (Educación infantil, segundo ciclo)			
11 (Educación primaria, primeiro ciclo)			
12 (Educación primaria, segundo ciclo)			
13 (Educación primaria, terceiro ciclo)			
21 (Educación secundaria, obrigatoria)			
TOTAL			



A PERSOA REPRESENTANTE DECLARA (continuación)

9. Que o período para o cal solicita a axuda abrangue (cubrir o/os que corresponda/n):

Primeiro período: Do día ao día (5 días lectivos consecutivos)

Segundo período: Do día ao día (5 días lectivos consecutivos)

Terceiro período: Do día ao día (5 días lectivos consecutivos)

Cuarto período: Do día ao día (5 días lectivos consecutivos)

10. En caso de ter días non lectivos fixados polo propio centro comprendidos no período solicitado, indicar a data: .

11. Cun total de días lectivos de repartición da froita (mínimo 5 días e máximo 20).

12. Que o centro dispón de comedor: SI NON

13. Tipo de centro: Público Privado Concertado

14. Que todos os datos contidos nesta solicitude son certos.

E, de acordo cos datos que declaro SOLICITO a concesión da axuda correspondente, tendo en conta que o importe máximo para cada pagamento da axuda é de 0,25 € por alumno/a e día lectivo.

DOCUMENTACIÓN QUE SE PRESENTA

O certificado de estar ao día das obrigas coa AEAT, coa S. Social e coa Consellería de Facenda. So no caso de que o solicitante denegue expresamente a súa consulta.

En cumprimento do disposto no artigo 5 da Lei orgánica 15/1999, do 13 de decembro, de protección de datos de carácter persoal, infórmase que os datos persoais que facilite neste formulario quedarán rexistrados nun ficheiro de titularidade da Xunta de Galicia, cuxa finalidade é a xestión e rexistro deste procedemento. A persoa interesada poderá exercer os dereitos de acceso, rectificación, cancelación e oposición ante a Secretaría do Fondo Galego de Garantía Agraria (Fogga), como responsable do ficheiro, solicitándoo mediante o envío dun correo electrónico a dereitosarco.fogga@xunta.es

LEXISLACIÓN APLICABLE

Resolución do 8 de xullo de 2014 pola que se regula o procedemento para a concesión das axudas para a distribución de froitas frescas ao alumnado de centros escolares e se convocan para o curso escolar 2014/15.

SINATURA DA PERSOA REPRESENTANTE

Lugar e data

, de de