

FONDO GALEGO DE GARANTÍA AGRARIA

Resolución do 29 de decembro de 2010 pola que se regula o procedemento para a concesión das axudas para a subministración de leite e determinados produtos lácteos aos/ás alumnos/as de centros escolares e se convocan para o ano 2011.

O Regulamento (CE) nº 1234/2007, do Consello, do 22 de outubro, crea unha organización común de mercados agrícolas e establece disposicións específicas para determinados produtos agrícolas (Regulamento único para as OCM), no seu artigo 102º.3 prevé unha axuda comunitaria para a subministración aos/ás alumnos/as de centros escolares de determinados produtos lácteos transformados.

O Regulamento (CE) 657/2008, da Comisión, do 10 de xullo, modificado polo Regulamento (CE) 966/2009, da Comisión, do 15 de outubro, establece as disposicións de aplicación do antedito regulamento, no que atinxe á concesión dunha axuda comunitaria para a subministración de leite e de determinados produtos lácteos aos/ás alumnos/as de centros escolares.

A regulación da axuda recollida nesta resolución desenvolve a normativa básica estatal actualmente contida no Real decreto 487/2010, do 23 de abril, que derroga expresamente o Real decreto 194/2002, e establece as modalidades de aplicación da axuda á subministración de leite e produtos lácteos aos/ás alumnos/as de centros escolares.

Esta resolución regula na súa sección I as bases reguladoras para a tramitación e concesión das axudas para a subministración aos/ás alumnos/as de centros escolares de leite e determinados produtos lácteos e na súa sección II a convocatoria das axudas para o ano 2011.

Ademais, ten en conta o procedemento para a tramitación e concesión de axudas nesta comunidade autónoma, de conformidade co previsto na Lei 9/2007, do 13 de xuño (DOG nº 121, do 25 de xuño), de subvencións de Galicia así como, no que resulta de aplicación, a Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, e o Decreto 132/2006, do 27 de xullo, que regula os rexistros públicos de axudas, subvencións e convenios e de sancións administrativas, creados en virtude dos artigos 44º e 45º da Lei 7/2005, do 29 de decembro, de orzamentos xerais da Comunidade Autónoma de Galicia para o ano 2006.

Segundo a Lei 7/1994, do 29 de decembro, de creación do Fondo Galego de Garantía Agraria -Fogga- (denominado así en virtude da disposición adicional quinta da Lei 7/2002, do 27 de decembro, de medidas fiscais e de réxime administrativo -DOG nº 251, do 30 de decembro-), o Decreto 128/1996, do 14 de marzo, que a desenvolve, e o Decreto 318/2009, do 4 de xuño, polo que se establece a estrutura orgánica da Consellería do Medio Rural e do Fondo Galego de Garantía Agraria, correspóndelle ao dito organismo, entre outras

funcións, a execución da política da consellería en relación coas accións derivadas da aplicación da política agrícola común (PAC) e a concesión de axudas para o funcionamento das distintas organizacións comúns de mercados na Comunidade Autónoma de Galicia.

En consecuencia, de conformidade co previsto no artigo 30º.1.3 do Estatuto de autonomía de Galicia, en aplicación da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, así como no Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro, polo que se aproba o regulamento da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, e no uso das facultades previstas no artigo 2º da devandita Lei 7/1994,

DISPOÑO:

Artigo 1º.-*Obxecto.*

Esta resolución establece na súa sección I o procedemento para a concesión na Comunidade Autónoma de Galicia das axudas para a subministración aos/ás alumnos/as de centros escolares de leite e de produtos lácteos transformados recollidos no anexo I desta resolución, de conformidade co previsto no artigo 102º.3 do Regulamento (CE) 1234/2007, do Consello, do 22 de outubro, e no Regulamento (CE) 657/2008, da Comisión, do 10 de xullo, así como no Real decreto 487/2010, do 23 de abril; e na súa sección II a convocatoria das ditas axudas para o ano 2011.

SECCIÓN I

BASES REGULADORAS

Artigo 2º.-*Destinatarios/as.*

1. Serán destinatarios/as da axuda os/as alumnos/as que asistan regularmente aos centros ou establecementos escolares, recoñecidos polas autoridades competentes, que pertencen aos niveis de ensino:

a) Educación infantil, incluídas gardarías e outros centros de educación preescolar.

b) Educación primaria.

c) Educación secundaria, que comprenderá a educación secundaria obrigatoria, o bacharelato e a formación profesional de grao medio.

2. Os/as destinatarios/as gozarán da axuda unicamente durante os días lectivos de desenvolvemento do curso escolar. O número de días lectivos, sen engadir os días de vacacións, será o establecido na comunidade autónoma pola autoridade competente para cada nivel de ensino e tipo de centro, e no caso de centros de educación infantil poderá facerse extensiva aos días lectivos notificados polo centro escolar dos meses estivais.

Os/as alumnos/as non serán destinatarios da axuda durante a súa estada en colonias de vacacións, con carácter extraescolar ou fóra do período lectivo, organizadas polo centro escolar ou pola autoridade educativa.

3. A axuda concederáselle a un/unha solicitante autorizado/a conforme as disposicións do artigo 7º para a subministración dos produtos lácteos previstos no anexo I.

Artigo 3º.-Produtos lácteos que se subvencionan e restricións.

1. A axuda concederáse, exclusivamente, para os produtos lácteos a que se refire o anexo I, cando se consuman nas dependencias do establecemento escolar.

A concesión da axuda estará supeditada a que a vantaxe que representa repercuta directamente nos/nas alumnos/as dos establecementos escolares.

2. Para tal efecto, non se poderán utilizar os produtos obxecto de subvención na confección de comidas, salvo que non requiran un tratamento térmico e a utilización se realice nas instalacións do centro escolar.

Ademais, prohibese a utilización dos produtos obxecto de subvención no servizo de cafetería dos centros escolares, así como a subministración, nos ditos centros a través de *catering*, cocinas centrais, comedores colectivos, residencias de estudantes ou outros establecementos e sistemas semellantes.

3. Os produtos recollidos na lista do anexo I terán que cumprir os requisitos do Regulamento (CE) 852/2004 e do Regulamento (CE) 853/2004 e, en particular, os relativos á preparación nun establecemento autorizado así como os de marcación de identificación especificados na sección I do anexo II do Regulamento (CE) 853/2004.

Artigo 4º.-Contía da axuda.

1. Os importes das axudas, por cada 100 quilos de produto de cada categoría serán os especificados no anexo VI.

2. Non obstante o anterior, no suposto de que a axuda sexa superior ao prezo de venda aplicado polo/pola provedor/a con anterioridade á dedución da axuda, esta minorarase, de xeito que se garanta que non supere o prezo do produto en cuestión.

3. No caso de que as cantidades de produtos subministrados se expresen en litros, a súa conversión en quilogramos efectuarase mediante a aplicación dun coeficiente de 1,03.

4. Coa finalidade de que a axuda repercuta directamente nos/as alumnos/as dos establecementos escolares, a respectiva resolución de convocatoria das axudas fixará, no caso de que varíe nese curso escolar, o prezo máximo que deberá pagar o/a alumno/a para os diferentes produtos que se subvencionan, de acordo co custo medio da materia prima e as modificacións que, se é o caso, se produzan na contía da axuda.

Artigo 5º.-Cantidade máxima que se subvencionan.

1. A axuda concederáse pola cantidade máxima global de 0,25 litros de equivalente de leite por alumno/a e día lectivo.

Para a aplicación da cantidade máxima indicada no parágrafo anterior teranse en conta o número de días lectivos e o número de alumnos/as matriculados/as durante o período comprendido por unha solicitude de pagamento, e tendo en conta o coeficiente mencionado no número 3 do artigo 4º desta resolución.

2. No caso dos produtos das categorías II, III e V previstas no anexo I, o cálculo sinalado no número anterior efectuarase con base nas seguintes equivalencias:

a) 100 kg de produto da categoría II equivalen a 90 kg de leite.

b) 100 kg de produto da categoría III equivalen a 300 kg de leite.

c) 100 kg de produto da categoría V equivalen a 765 kg de leite.

Artigo 6º.-Solicitantes da axuda.

1. Poderán solicitar a axuda:

a) O centro escolar.

b) Unha autoridade educativa para os/as alumnos/as que teña baixo a súa xurisdición.

c) O provedor dos produtos.

d) Unha organización que actúe en nome dun ou máis centros escolares e que estea constituída especificamente para tal fin.

2. Será beneficiario/a da axuda un/unha solicitante autorizado/a conforme as disposicións do artigo 7º para a subministración dos produtos lácteos recollidos no anexo I desta resolución.

3. Non terán a condición de beneficiarios/as os/as que foran sancionados/as por infraccións cometidas no ámbito material desta liña de axuda de acordo co establecido no artigo 13º da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións.

4. Para os efectos de xustificar o cumprimento das obrigas do artigo 13º da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, os/as solicitantes presentarán unha declaración xurada segundo o modelo de anexo IIID.

Artigo 7º.-Autorización como solicitante de axuda de leite para escolares.

1. Os/as solicitantes de axudas que pretendan subministrar produtos lácteos a centros escolares situados en distintas comunidades autónomas, deberán ser autorizados/as pola comunidade autónoma onde radique a sede social do/a solicitante. Para tal efecto, presentarán a súa solicitude conforme os prazos, modelos e períodos de validez establecidos por elas.

2. Os/as solicitantes de axudas que teñan a súa sede social en Galicia e que pretendan subministrar produtos lácteos por primeira vez a centros escolares situados na Comunidade Autónoma de Galicia, deberán ser autorizados/as polo director do Fondo Galego de Garantía Agraria (Fogga). Os que xa obtivesen a autorización en anos anteriores deberán solicitar a validación. En ambos os casos presentarán o anexo II desta resolución antes do 31 de xullo de cada ano, asumindo os compromisos que figuran no dito anexo.

2.1. Para o caso de que a subministración se realice por primeira vez, xunto coa presentación do dito

anexo II, o/a provedor/a dos produtos achegará a seguinte documentación:

a) Memoria técnica de todas as instalacións de produción e distribución, se é o caso, e/ou almacenamento.

b) Certificado da inscrición no Rexistro Xeral Sanitario de Alimentos.

c) Certificación de inscrición no Rexistro de Industrias Agrarias.

d) Copia compulsada da escritura de constitución da sociedade e das súas modificacións.

e) Documento oficial que acredite suficientemente a representación do/a solicitante.

f) Certificado do rexistro oficial correspondente de todos os asentos.

g) Fotocopia do DNI do/a solicitante e do NIF do/a provedor/a. A fotocopia do DNI unicamente se presentará no caso de non autorizar o órgano xestor para a verificación electrónica dos datos de carácter persoal que figuran no documento de identidade de quen teña a condición de interesado/a, tal e como establece o artigo 2º do Decreto 255/2008, do 23 de outubro, polo que se simplifica a documentación para a tramitación dos procedementos administrativos e se fomenta a utilización de medios electrónicos.

No caso de que o/a solicitante da axuda non sexa un/unha provedor/a, só deberá presentar a memoria das instalacións para a conservación e almacenaxe do leite e dos produtos lácteos que se van subministrar.

2.2. De producirse cambios na documentación referida no número anterior, o/a solicitante terá a obriga de comunicalo no prazo dun mes desde que estes se produciñen.

2.3. Á vista da solicitude e documentación presentadas, o director do Fogga resolverá no prazo de tres meses desde a súa presentación, entendéndose aceptadas por silencio positivo aquelas que non sexan resultas e notificadas no devandito prazo.

2.4. A autorización poderá ser suspendida, por un período de un a doce meses, ou retirada, polo director do Fogga, en calquera momento, atendendo á gravidade da infracción, polo incumprimento dalgún dos compromisos asumidos polo/a solicitante autorizado/a ou pola existencia das irregularidades previstas no artigo 11º desta resolución, logo de ponderar as circunstancias que concorran en cada caso. No suposto de retirada, transcorrido un período mínimo de, polo menos, doce meses, poderá concederse unha nova autorización, por instancia do/a interesado/a, logo de valorar os antecedentes que motivaron a retirada da anterior.

3. As autorizacións concedidas de acordo cos puntos 1 e 2 deste artigo terán validez en todo o territorio nacional e publicaranse vía internet a través da páxina web do Fega.

Artigo 8º.-Inicio da subministración a centros escolares.

1. Os/as solicitantes autorizados/as de acordo co establecido no artigo 7º comunicarán, no servizo territorial do Fogga onde radiquen os centros escolares correspondentes, o inicio da subministración segundo o modelo de anexo III, xunto cunha relación en que figuren os datos correspondentes ao/os centro/s escolar/es, axustada ao modelo de anexo III-C, acompañada da aceptación de compromisos e da certificación de datos de cada centro e da declaración xurada de acordo cos anexos III-A, III-B e III-D.

2. No prazo de quince días desde a dita comunicación, o servizo territorial correspondente do Fogga, á vista da documentación achegada, validará expresamente o inicio da subministración con efectos do día seguinte ao da comunicación do seu inicio.

No caso de non validarse expresamente entenderase que se incumpren os requisitos exixidos, polo que o/a solicitante autorizado/a perderá o dereito ao pagamento da axuda.

3. Os datos relativos á matrícula e número de alumnos/as que figuran no certificado de datos do centro poderanse incorporar posteriormente, pero en todo caso antes da solicitude do primeiro pagamento.

Artigo 9º.-Condicións xerais para o pagamento da axuda.

1. Os/as solicitantes autorizados/as solicitarán o pagamento da axuda conforme os modelos previstos nos anexos IV e V desta resolución, ante os servizos territoriais do Fogga, ou por calquera dos modos previstos no artigo 38º.4 da Lei 30/1992, do 26 de novembro.

2. A periodicidade da solicitude de pagamento será mensual e abranguerá o período de subministración dun mes.

3. O prazo de presentación das solicitudes rematará o último día do terceiro mes seguinte ao da subministración dos produtos. Non obstante, admitiranse as solicitudes presentadas no cuarto e quinto mes seguinte, reducíndose o seu importe nun 5% se o atraso é igual ou inferior a un mes, e nun 10% se é superior a un mes pero inferior a dous.

4. Conforme o previsto no artigo 20º.3 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, a presentación da solicitude de concesión de subvención polo/pola interesado/a comportará a autorización ao órgano xestor para solicitar as certificacións que deban emitir a Axencia Estatal da Administración tributaria, a Tesouraría Xeral da Seguridade Social e a consellaría competente en materia de economía e facenda da Xunta de Galicia, salvo que o/a solicitante denegue expresamente o consentimento, debendo presentar entón a certificación nos termos previstos regulamentariamente.

5. Coas solicitudes de pagamento da axuda achegaranse:

-As correspondentes facturas (orixinal ou copia compulsada), que reflectirán, por separado, o custo

total de cada produto subvencionado (base imponible máis IVE) e o importe da axuda, así como unha proba do seu pagamento.

-O certificado ou recibo do centro escolar das cantidades efectivamente subministradas.

-O certificado do centro escolar do número de alumnos/as matriculados/as por nivel de ensino, número de alumnos/as participantes na liña de axuda e días lectivos referidos ao período da solicitude de pagamento.

-As certificacións que deban emitir a Axencia Estatal da Administración tributaria, a Tesouraría Xeral da Seguridade Social e a consellaría competente en materia de economía e facenda da Xunta de Galicia, cando o/a solicitante denegue expresamente o consentimento segundo establece o punto 4 deste artigo.

Artigo 10º.-*Controis.*

O Fogga establecerá un plan de controis por período comprendido entre o 1 de agosto e o 31 de xullo co obxecto de garantir o cumprimento da normativa aplicable a esta liña de axuda, de acordo co establecido no artigo 15º do Regulamento (CE) nº 657/2008.

Para tal efecto realizaranse dous tipos de controis:

- a) Control administrativo.
- b) Control sobre o terreo.

O control administrativo será de aplicación a todas as solicitudes de axuda, e comprobará:

1. Que a cantidade pola que solicita a axuda é acorde co número de alumnos/as e os días lectivos.
2. Que os prezos non superan o máximo autorizado.
3. Que as facturas conteñen a información requirida e están canceladas ou acompañadas de proba de pagamento.
4. Que a axuda solicitada está correctamente calculada.
5. Que os produtos subvencionados son os incluídos no anexo I.

Os controis sobre o terreo realizaranse nas instalacións do/a solicitante da axuda, así como nos centros escolares co obxecto de comprobar:

1. Que a repercusión da axuda recae no destinatario/a.
2. Que os produtos subvencionados son os previstos no anexo I.
3. As condicións que debe reunir o/a solicitante da axuda.
4. Rexistros específicos de subministración detallados por produto e centro.
5. Rexistros de contabilidade financeira.
6. No caso de centro escolar:
 - a) Comprobar a colocación do cartel sobre distribución europea de leite en centros escolares.
 - b) Datos referidos ao centro (matrícula, comedor, procedemento de distribución).

Estes controis abranguerán polo menos un 5% dos/as solicitantes. Cando o número de solicitantes é inferior a 100 o control realizarase nas instalacións de cinco solicitantes, se o número é inferior a 5 someterase ao control o 100% de solicitantes.

Nos casos en que o/a solicitante non sexa un centro escolar, o control sobre o terreo verase complementado por controis sobre o terreo realizados nas instalacións do 1% dos centros escolares mencionados na lista do/a solicitante cun mínimo de 2.

Os controis levaranse a cabo ao longo do período comprendido entre o 1 de agosto e o 31 de xullo e abranguerán un período correspondente polo menos aos 12 meses anteriores.

Os controis serán realizados por persoal do Fogga debidamente autorizado que elaborará de cada control un informe en que se precisarán os distintos elementos controlados.

Sen prexuízo do disposto no artigo 7º, en caso de fraude, o/a solicitante ademais da devolución dos importes pagados indebidamente, de conformidade co artigo 14º, pagará un importe equivalente á diferenza entre o importe pagado inicialmente e o importe ao que o/a solicitante ten dereito.

Artigo 11º.-*Irregularidades.*

1. A existencia de irregularidades na calidade dos produtos subministrados, se é o caso, ou distribución incorrecta a todos os/as alumnos/as participantes (lugar, horario, forma, distribuidor e produto); ou a utilización dos produtos durante a estada dos/as alumnos/as en colonias de vacacións, o incumprimento dos prezos máximos vixentes, a superación das cantidades máximas de consumo por alumno/a e día lectivo, os erros cometidos na facturación e/ou na contabilidade, a falsidade de datos, a desviación dos produtos do seu destino e, en xeral, calquera impedimento, total ou parcial, para que a axuda repercuta directamente en beneficio dos/as alumnos/as, poderá implicar a suspensión ou retirada da autorización ou, se é o caso, a proposta de suspensión ou retirada, de acordo co previsto no punto 2.4 do artigo 7º desta resolución, sen prexuízo das responsabilidades de calquera tipo en que puidesen incurrir os/as responsables do centro escolar, APA e o/a provedor/a.

2. Sen prexuízo do anterior, a existencia de calquera irregularidade na execución na liña de axuda de leite escolar previsto nesta resolución poderá dar lugar á denegación ou minoración da axuda solicitada.

3. As medidas previstas nos dous números anteriores non se aplicarán nos supostos de forza maior, así como nos casos en que se determine que as irregularidades non se cometeron deliberadamente ou por negligencia, sen prexuízo dos apercibimentos e inspeccións que correspondan.

Artigo 12º.-*Tramitación e resolución das solicitudes de axuda.*

1. Efectuados os controis pertinentes, os servizos territoriais do Fogga elevarán a oportuna proposta, a través da xefatura territorial, ao director do Fogga,

sobre as solicitudes de pagamento presentadas, para que este dite a correspondente resolución.

2. O prazo máximo de resolución e pagamento das axudas será de tres meses desde que a solicitude de axuda entrou no servizo territorial do Fogga.

3. Na falta de resolución expresa no prazo anterior, as solicitudes presentadas entenderanse desestimadas por silencio administrativo.

Artigo 13º.-Modificación da resolución de concesión.

1. Toda alteración das condicións tidas en conta para a concesión das axudas previstas nesta resolución e, en todo caso, a obtención concorrente de subvencións ou axudas outorgadas por outras administracións ou entes públicos ou privados, nacionais ou internacionais, poderá dar lugar á modificación da resolución de concesión.

2. O importe da axuda concedida non poderá ser de tal contía que, illadamente ou en concorrencia con outras subvencións ou axudas, supere o custo dos produtos obxecto de subvención.

Artigo 14º.-Reintegro da axuda.

Procederá reintegro, total ou parcial, do importe da axuda e máis os xuros de mora producidos desde a notificación da obriga de reembolso segundo o establecido no artigo 15º.9 do Regulamento (CE) nº 657/2008, da Comisión, do 10 de xullo, no suposto de incumprimento das condicións establecidas para a súa concesión e, en todo caso, nos supostos previstos na Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións.

Artigo 15º.-Recursos administrativos.

1. Contra as resolucións ditadas en aplicación desta resolución polo director do Fogga poderase interpoñer un recurso de alzada ante o presidente do dito organismo, no prazo dun mes contado a partir do día seguinte ao da súa notificación, de conformidade co disposto nos artigos 107º, 114º e 115º da Lei 30/1992, do 26 de novembro, de réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común.

2. Se a resolución non fose expresa, o prazo será de tres meses, contados a partir do día seguinte a aquel en que se produzan os efectos do silencio administrativo.

Artigo 16º.-Obriga de facilitar información.

Ademais da documentación complementaria que, durante a tramitación do procedemento, lles poidan exixir os órganos correspondentes do Fogga, os/as beneficiarios/as da liña de axuda de leite escolar teñen a obriga de facilitar toda a información que lles sexa requirida polos órganos dependentes do organismo pagador, pola Intervención Xeral da Comunidade Autónoma, polo Tribunal de Contas e polo Consello de Contas, no exercicio das súas funcións de fiscalización e control do destino das axudas públicas, así como a que lle sexa solicitada por calquera órgano comunitario de inspección ou control.

Artigo 17º.-Publicidade sobre a distribución de leite e produtos lácteos nos centros escolares.

Os centros escolares que distribúan leite e produtos lácteos de acordo con esta resolución elaborarán un cartel que se axuste aos requisitos mínimos establecidos no Regulamento (CE) 657/2008 e que se reflicten no anexo VIII desta resolución e que estará exposto permanentemente na entrada principal dos centros nun lugar onde se poida ver e ler claramente.

SECCIÓN II

CONVOCATORIA PARA O ANO 2011 DAS AXUDAS
PARA A SUBMINISTRACIÓN DE LEITE E PRODUTOS LÁCTEOS
AOS/ÁS ALUMNOS/AS DE CENTROS ESCOLARES

Artigo 18º.-Condicións e finalidade.

As axudas que, por esta resolución se convocan para o ano 2011, concederanse pola subministración, a través dun/dunha solicitante autorizado/a, dos produtos lácteos transformados sinalados no anexo I da presente resolución, aos/as alumnos/as que asistan regularmente aos centros escolares, de conformidade co previsto nos artigos 2º e 3º da sección I da antedita resolución pola que se establecen as bases reguladoras desta axuda.

Artigo 19º.-Autorización como subministrador/a de produtos subvencionados.

1. Os/as solicitantes que pretendan subministrar a centros de diferentes comunidades autónomas serán autorizados/as polo órgano competente da comunidade autónoma onde radique a sede social do/a solicitante nos termos establecidos no artigo 7º.1 desta resolución.

2. Os/as solicitantes cuxa sede social radique na Comunidade Autónoma de Galicia e queiran subministrar leite e produtos lácteos aos centros escolares situados nesta comunidade autónoma deberán solicitarlo ao Fondo Galego de Garantía Agraria, segundo o modelo que figura no anexo II desta resolución antes do 31 de xullo de 2011, ao abeiro do disposto no artigo 7º.2 desta resolución.

2.1. Para o caso de que a subministración se realice por primeira vez, xunto coa presentación do dito anexo II, os/as solicitantes deberán xuntar a documentación referida no punto 2.1 do artigo 7º desta resolución.

Artigo 20º.-Inicio da subministración.

Os/as solicitantes autorizados/as comunicarán o inicio da subministración de produtos lácteos a centros escolares e asumirán os correspondentes compromisos, segundo o disposto no artigo 8º desta resolución.

Artigo 21º.-Solicitudes de pagamento.

As solicitudes de pagamento presentaranse na forma e prazo dispostos no artigo 9º desta resolución e nos servizos territoriais do Fogga, ou por calquera dos modos previstos no artigo 38º.4 da Lei 30/1992, do 26 de novembro.

Artigo 22º.-Prezos máximos.

De conformidade co establecido no artigo 4º.4 desta resolución, o prezo máximo que deberá pagar o/a alumno/a para os diferentes produtos que se subvencionan será o indicado no anexo VII desta resolución.

Artigo 23º.-Financiamento.

1. Esta convocatoria tramítase de acordo co previsto na orde da Consellería de Economía e Facenda do 11 de febreiro de 1998, de tramitación anticipada de expedientes de gasto. O seu financiamento efectuarase con cargo á aplicación orzamentaria 13.90.713F.779.0 do proxecto do orzamento de gastos do Fogga para 2011, por importe de 300.000 euros.

2. En todo caso, a concesión das axudas condicionarase á existencia de crédito adecuado e suficiente e limitarase ás dispoñibilidades orzamentarias e debe procederse á tramitación do oportuno expediente de xeración e ampliación de crédito, no caso de que a cantidade inicialmente consignada non resulte suficiente.

Disposicións adicionais

Primeira.-Sen prexuízo do previsto no artigo 11º desta resolución, seralles de aplicación aos/ás beneficiarios/as das axudas reguladas nesta resolución o réxime de infraccións e sancións en materia de subvencións previsto na Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións.

Segunda.-As solicitudes formuladas ao abeiro da Resolución do 21 de decembro de 2009 que aínda estean pendentes de resolución, poderán terse en conta na convocatoria para o ano 2011; e a tramitación dos expedientes continuará no trámite en que se encontraba no momento da finalización do exercicio 2010.

A concesión e pagamento das axudas á subministración de leite e produtos lácteos prevista nesta resolución que se teña que efectuar no exercicio seguinte realizarase con cargo ao orzamento de gastos do Fogga dese exercicio na aplicación orzamentaria sinalada no artigo 23º desta resolución.

Terceira.-A esta resolución resultarlle de aplicación o Regulamento (CE) 1234/2007, do Consello, do 22 de outubro, polo que se establece a organización común de mercados agrícolas, o Regulamento (CE) 657/2008, da Comisión, do 10 de xullo, que establece as modalidades de aplicación do antedito regulamento (CE), o Real decreto 487/2010, do 23 de abril, polo que se establecen as modalidades de aplicación da axuda á subministración de leite e determinados produtos lácteos aos/ás alumnos/as de centros escolares, a Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, e a Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións.

Cuarta.-Nos termos establecidos no artigo 15º da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, o Fogga publicará no *Diario Oficial de Galicia* as axudas concedidas agás no suposto previsto no artigo 15º.2 c) en que poderán utilizarse outros procedementos para darlle publicidade. En calquera caso, de conformidade co artigo 13º.4 da Lei 4/2006,

do 30 de xuño, de transparencia e boas prácticas na Administración pública galega, a Consellería do Medio Rural publicará na súa páxina web oficial as concesións das axudas reguladas nesta resolución, polo que a presentación da solicitude de axuda leva implícita a autorización para o tratamento necesario dos datos dos/as beneficiarios/as e da súa publicación na citada páxina web.

Quinta.-De acordo co establecido na disposición adicional primeira do Decreto 132/2006, do 27 de xullo, de creación dos rexistros de axudas, subvencións e convenios e de sancións da Xunta de Galicia, a persoa solicitante da axuda consentirá expresamente a inclusión e publicidade dos datos relevantes referidos ás axudas e subvencións recibidas, así como as sancións impostas, de ser o caso.

Disposición derogatoria

Única.-Queda derogada a Resolución do 21 de decembro de 2009 pola que se regulaba o procedemento para a concesión das axudas para a subministración aos/as alumnos/as de centros escolares de leite e determinados produtos lácteos.

Disposición derradeira

Esta resolución entrará en vigor o día seguinte ao da súa publicación no *Diario Oficial de Galicia* e será de aplicación desde o 1 de xaneiro de 2011.

Santiago de Compostela, 29 de decembro de 2010.

José Álvarez Robledo

Director do Fondo Galego de Garantía Agraria

ANEXO I**Lista de produtos que poden beneficiarse da axuda comunitaria****Categoría I**

- a) Leite tratado termicamente.
- b) Leite tratado termicamente con chocolate, zume de froitas ou aromatizado, que conteña polo menos un 90% en peso do leite indicado na letra a) e cun máximo dun 7% de azucre e/ou mel engadido.
- c) Produtos lácteos fermentados con ou sen zume de froitas, aromatizados ou non, que conteñan polo menos un 90% en peso do leite indicado na letra a) e cun máximo dun 7% de azucre e/ou mel engadido.

Categoría II

Produtos lácteos fermentados ou non, aromatizados ou non, con froitas, que conteñan polo menos un 75% en peso do leite indicado na categoría I, letra a), e cun máximo dun 7% de azucre engadido e/ou mel engadido.

Categoría III

Queixos frescos e fundidos, que conteñan un máximo dun 10% de ingredientes non lácticos.

Categoría V

Queixos que conteñan un máximo dun 10% de ingredientes non lácticos e que non estean incluídos na categoría III.

COMPROMÉTESE A :

- 1.- Destinar os produtos lácteos exclusivamente ao consumo polos/as alumnos/as que dependen do ou dos centro/s escolar/es para o/s cal/cales solicita a axuda.
- 2.- Reembolsar o importe da axuda que se cobrase indebidamente (por superar as cantidades máximas permitidas, por falsidade de datos, por desviación do seu destino dos produtos subministrados, ou por calquera outra irregularidade cometida na liña de axuda de leite escolar) sen prexuízo de calquera outra responsabilidade a que houber lugar.
- 3.- Poñer os documentos xustificativos da axuda á disposición do Fondo Galego de Garantía Agraria (Fogga), cando este os solicite.
- 4.- Permitir as inspeccións físicas sobre o terreo.
- 5.- No caso de que o/a solicitante da axuda sexa un/unha provedor/a ou unha organización, a levar un rexistro cos nomes e os enderezos dos centros escolares ou autoridades educativas, e dos produtos e cantidades vendidas ou subministradas e os datos dos fabricantes.
- 6.- Someterse ás medidas de control que para tal efecto estableza o Fogga e, en particular, respecto da comprobación da súa contabilidade.
- 7.- Subministrar produtos coas exigencias impostas pola lexislación técnico-sanitaria nacional e pola regulamentación comunitaria, que se teñan elaborado no territorio da Comunidade Europea.
- 8.- Establecer unha conta corrente especial, única e exclusiva para a liña de axuda de leite escolar.
- 9.- Manter actualizados polo/a solicitante os datos da documentación que entrega se sufrisen algunha modificación e no prazo dun mes, de terse producido.

DECLARA:

Coñecer a regulamentación ao respecto e comprométese a cumprila e queda advertido/a de que o incumprimento total ou parcial destas obrigas implicará a perda da condición de subministrador/a autorizado/a, sen prexuízo das sancións que correspondan polas infraccións en materia de subvencións e axudas previstas na Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, ou das accións de orde penal, civil ou administrativa que procedesen.

E XUNTA A DOCUMENTACIÓN SEGUINTE (SÓ NO CASO DE QUE SOLICITE POR PRIMEIRA VEZ):

1.-) Se o/a solicitante da autorización é un/unha provedor/a:

- Memoria técnica de todas as instalacións de produción, distribución e/ou almacenaxe.
- Certificado de asento no Rexistro Xeral Sanitario de Alimentos.
- Certificado de asento no Rexistro de Industrias Agrarias.
- Copia compulsada da escritura de constitución da sociedade e das súas modificacións.
- Documento oficial que acredite suficientemente a representación do/a solicitante.
- Certificado do rexistro oficial correspondente de todos os asentos.
- Fotocopia do DNI do/a solicitante e do NIF do/a provedor/a.

2.-) Se o/a solicitante da autorización é un centro escolar, autoridade educativa, ou outra organización vinculada ao centro:

- Memoria das instalacións para a conservación e almacenamento do leite e dos produtos lácteos que se vaian subministrar.

En cumprimento do disposto no artigo 5º da Lei orgánica 15/1999, de protección de datos de carácter persoal, infórmo/a de que os datos persoais recollidos nesta solicitude se incorporarán a un ficheiro, para o seu tratamento, coa finalidade da xestión deste procedemento. Vostede pode exercer os dereitos de acceso, rectificación, cancelación e oposición previstos na lei, mediante un escrito dirixido a esta consellería como responsable do ficheiro (o enderezo figura ao pé desta solicitude).

Autorizo a consellería de conformidade co artigo 2º do Decreto 255/2008, do 23 de outubro, e coa orde da Consellería de Presidencia, Administracións Públicas e Xustiza, do 7 de xullo de 2009 que a desenvolve, para a consulta dos meus datos de identidade no sistema de verificación de datos de identidade do Ministerio da Presidencia.

SI NON

LEXISLACIÓN APLICABLE

Resolución do 29 de decembro de 2010 pola que se regula o procedemento para a concesión das axudas para a subministración de leite e determinados produtos lácteos aos/ás alumnos/as de centros escolares e se convocan para o ano 2011.

SINATURA DO/DA SOLICITANTE OU PERSOA QUE O/A REPRESENTA

Lugar e data

_____ de _____ de _____

(Para cubrir pola Administración)

RECIBIDO	NÚMERO DE EXPEDIENTE
REVISADO E CONFORME	DATA DE ENTRADA
	DATA DE EFECTOS
	DATA DE SAÍDA



XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DO MEDIO RURAL



UNIÓN
EUROPEA
FEAGA



ANEXO III

PROCEDEMENTO COMUNICACIÓN DE INICIO DA SUBMINISTRACIÓN DE PRODUTOS LÁCTEOS AOS CENTROS ESCOLARES	CÓDIGO DO PROCEDEMENTO MR265B	DOCUMENTO SOLICITUDE
--	---	--------------------------------

CURSO ESCOLAR: <input type="text"/>	REXISTRO: <input type="text"/>
--	---------------------------------------

DATOS DO/A SOLICITANTE

RAZÓN SOCIAL <input type="text"/>		NIF <input type="text"/>	
ENDEREZO SOCIAL <input type="text"/>			
PROVINCIA <input type="text"/>	CONCELLO <input type="text"/>	CP <input type="text"/>	TELÉFONO <input type="text"/>
		TELEFAX <input type="text"/>	

O/A solicitante, cos datos que se consignan anteriormente, debidamente autorizado/a para este fin, e con base nos datos que se detallan nos anexos IIIA, IIIB, IIIC e IIID, os cales se xuntan a esta solicitude, comunica o inicio da subministración e,

SOLICITA:

A validación do inicio da subministración das cantidades de produtos relacionados no anexo IIIB aos centros da provincia de relacionados no anexo IIIC.

Lugar e data

_____, de _____ de _____

En cumprimento do disposto no artigo 5º da Lei orgánica 15/1999, de protección de datos de carácter persoal, infórmoo/a de que os datos persoais recollidos nesta solicitude se incorporarán a un ficheiro, para o seu tratamento, coa finalidade da xestión deste procedemento. Vostede pode exercer os dereitos de acceso, rectificación, cancelación e oposición previstos na lei, mediante un escrito dirixido a esta consellería como responsable do ficheiro (o enderezo figura ao pé desta solicitude).

Autorizo a consellería de conformidade co artigo 2º do Decreto 255/2008, do 23 de outubro, e a orde da Consellería de Presidencia, Administracións Públicas e Xustiza, do 7 de xullo de 2009 que a desenvolve, para a consulta dos meus datos de identidade no sistema de verificación de datos de identidade do Ministerio da Presidencia.

SI NON

LEXISLACIÓN APLICABLE <i>Resolución do 29 de decembro de 2010 pola que se regula o procedemento para a concesión das axudas para a subministración de leite e determinados produtos lácteos aos/ás alumnos/as de centros escolares e se convocan para o ano 2011.</i>	(Para cubrir pola Administración)	
	RECIBIDO <input type="text"/>	NÚMERO DE EXPEDIENTE _____ DATA DE ENTRADA ____/____/____ DATA DE EFECTOS ____/____/____ DATA DE SAÍDA ____/____/____
SINATURA DO/DA SOLICITANTE OU PERSOA QUE O/A REPRESENTA Lugar e data _____, de _____ de _____	REVISADO E CONFORME <input type="text"/>	

Director do Fondo Galego de Garantía Agraria (Fogga)

ANEXO IIIA

COMPROMISOS DO CENTRO ESCOLAR

DATOS DO CENTRO ESCOLAR

RAZÓN SOCIAL		NIF		
<input type="text"/>		<input type="text"/>		
ENDEREZO		CÓDIGO DO CENTRO		
<input type="text"/>		<input type="text"/>		
PROVINCIA	CONCELLO	CP	TELÉFONO	TELEFAX
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Don/Dona
 con DNI , en nome e como responsable do centro indicado,

COMPROMÉTESE A:

- Que o leite e os produtos lácteos subvencionados non se utilizarán na preparación de comidas subministradas aos/ás alumnos/as.
- Que a distribución será realizada directamente polo propio centro escolar.
- Que os produtos se consumirán exclusivamente nas dependencias do mesmo centro.
- Que a distribución dos produtos subvencionados, no caso de centros con comedor, repercute directamente en beneficio dos/das alumnos/as.
- Que no caso de centros con cafetería, a distribución dos produtos subvencionados terá que facerse fóra e independentemente do que son as dependencias das referidas cafeterías.
- Que a suma das cantidades solicitadas a distintos subministradores non supera, en total, o máximo autorizado de 0,25 litros de equivalente de leite por alumno/a e día lectivo.
- Que se permitirán calquera tipo de inspeccións relacionadas coa liña de axuda de leite escolar.
- Que comunicará antes do día 10 do mes seguinte as modificacións habidas no mes anterior dos datos contidos no anexo IIIB e presentados para a validación da subministración.
- Que terá exposto permanentemente na entrada principal do centro no lugar que sexa perfectamente visible e lexible o cartel sobre distribución europea de leite nos centros escolares.

Así mesmo, comprométese a manter os produtos perecedoiros nas condicións impostas pola regulamentación técnico-sanitaria mediante instalacións frigoríficas axeitadas ou mediante un plan graduado de recepción dos produtos que asegure este fin.

Lugar e data

_____, de _____ de _____

ANEXO IIIB

CERTIFICACIÓN DE DATOS DO CENTRO ESCOLAR

DATOS DO CENTRO ESCOLAR

RAZÓN SOCIAL		NIF	
[]		[]	
ENDEREZO			CÓDIGO DO CENTRO
[]			[]
PROVINCIA	CONCELLO	CP	TELÉFONO
[]	[]	[]	[]
			TELEFAX
			[]

Don / Dona []

con DNI [] , en nome e como responsable do centro indicado,

CERTIFICO:

- Que o centro está recoñecido oficialmente (ou en vías de recoñecemento), tal como consta na certificación correspondente, da cal se xunta a fotocopia.

- Que o número de alumnos/as do dito centro é de [] , dos/as cales participan nesta liña de axuda [] , conforme o seguinte:

Niveis de ensino	Alumnos/as totais	Alumnos/as participantes
Educación Infantil	[]	[]
a) Primeiro ciclo	[]	[]
b) Segundo ciclo	[]	[]
Educación primaria	[]	[]
Educación secundaria	[]	[]
a) ESO	[]	[]
b) Bacharelato	[]	[]
Formación profesional grao medio	[]	[]

- Que o período para o cal se solicita a axuda abrangue desde o [] ata o [] cun total de [] días lectivos, especificados por mes: setembro [] , outubro [] , novembro [] , decembro [] , xaneiro [] , febreiro [] , marzo [] , abril [] , maio [] , xuño [] , xullo [] , agosto [] .

- Que a listaxe de cantidades previstas (expresadas en litros / alumno/a e día lectivo), produtos que se van solicitar (segundo categoría e tipo de produto) e subministradores/as é a seguinte:

Cantidade	Produto	Subministrador
[]	[]	[]
[]	[]	[]
[]	[]	[]

- Que a distribución no centro realizarase baixo as seguintes premisas:

Lugar: []

Horario: []

- Que para a subministración da comida o centro dispón de:

a) Comedor: SI NON En caso afirmativo sinalar (cunha cruz) se é propio ou cáterings

b) Cafetería: SI NON

Lugar e data

_____ , de _____ de _____

ANEXO III C

RELACIÓN DE CENTROS ESCOLARES PARA PRESENTAR POLOS/AS SUBMINISTRADORES/AS

CÓDIGO DO CENTRO	CENTRO ESCOLAR NOME OU RAZÓN SOCIAL	ENDEREZO	NIF	PERÍODO VALIDEZ	Nº DÍAS LECTIVOS	Nº ALUMNOS/AS PARTICIP.	1/DÍA ALUMNO/A	TOTAL KG LEITE EQU.

VISTO E PRACE
O/A XEFE/A DO SERVIZO TERRITORIAL DO FOGGA

ANEXO IIID

DECLARACIÓN XURADA

D./ Dña. , con DNI , en
nome e representación da empresa , con NIF
e enderezo social provincia ,
concello datos que se consignan nos anexos II e III,

DECLARA BAIXO XURAMENTO:

a) Que a citada empresa non está incurso en ninguna das circunstancias que a inhabiliten para obter a condición de beneficiario/a das axudas e subvencións públicas a ter en conta do disposto no artigo 10º da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia; e en particular, que non foi sancionada por infraccións cometidas no ámbito material desta liña de axuda tal e como establece o artigo 6º.4 desta resolución.

b) Que non obtivo ningunha outra subvención, axuda, ingreso ou recurso que financie a actividade pola que solicita esta axuda.

E, para que conste e produza efectos, asino esta declaración no seguinte lugar e data

_____, de _____ de _____



ANEXO IV

PROCEDEMENTO SOLICITUDE DE PAGAMENTO DA AXUDA PARA O LEITE E PRODUTOS LÁCTEOS AOS CENTROS ESCOLARES	CÓDIGO DO PROCEDEMENTO MR265C	DOCUMENTO SOLICITUDE
---	---	--------------------------------

CURSO ESCOLAR: <input type="text"/>	REXISTRO: <input type="text"/>
-------------------------------------	--------------------------------

DATOS DO/A SOLICITANTE DA AXUDA

RAZÓN SOCIAL <input type="text"/>		NIF <input type="text"/>
DOMICILIO SOCIAL <input type="text"/>		Nº REXISTRO <input type="text"/>
PROVINCIA <input type="text"/>	CONCELLO <input type="text"/>	CP <input type="text"/>
TELÉFONO <input type="text"/>		TELEFAX <input type="text"/>

DATOS PARA O PAGAMENTO

CÓDIGO DO BANCO <input type="text"/>	CÓDIGO DA SUCURSAL <input type="text"/>	DÍXITOS DE CONTROL <input type="text"/>	CÓDIGO DA CONTA CORRENTE <input type="text"/>
NOME <input type="text"/>		ENDEREZO (RÚA E NÚMERO) <input type="text"/>	
PROVINCIA <input type="text"/>	CONCELLO <input type="text"/>	CÓDIGO POSTAL <input type="text"/>	

O/A solicitante, cos datos que se consignan anteriormente, debidamente autorizado/a para este fin concreto, e con base nos datos que se detallan no anexo V, que se xunta a esta solicitude, certifica que durante o mes de de subministró un total de kg de equivalentes de leite aos/as escolares que se citan, na provincia de

Que con base nisto,

SOLICITA:

A axuda para o leite e produtos lácteos aos centros escolares conforme o previsto na normativa vixente, por un total de (€); solicita, así mesmo, o ingreso da axuda na conta bancaria sinalada para o pagamento.

Lugar e data

_____, de _____ de _____

En cumprimento do disposto no artigo 5º da Lei orgánica 15/1999, de protección de datos de carácter persoal, infórmoo/a de que os datos persoais recollidos nesta solicitude se incorporarán a un ficheiro, para o seu tratamento, coa finalidade da xestión deste procedemento. Vostede pode exercer os dereitos de acceso, rectificación, cancelación e oposición previstos na lei, mediante un escrito dirixido a esta consellería como responsable do ficheiro (o enderezo figura ao pé desta solicitude).

Autorizo a consellería de conformidade co artigo 2º do Decreto 255/2008, do 23 de outubro, e a orde da Consellería de Presidencia, Administracións Públicas e Xustiza, do 7 de xullo de 2009 que a desenvolve, para a consulta dos meus datos de identidade no sistema de verificación de datos de identidade do Ministerio da Presidencia.

SI NON

LEXISLACIÓN APLICABLE

Resolución do 29 de decembro de 2010 pola que se regula o procedemento para a concesión das axudas para a subministración de leite e determinados produtos lácteos aos/as alumnos/as de centros escolares e se convocan para o ano 2011.

SINATURA DO/DA SOLICITANTE OU PERSOAA QUE O/A REPRESENTA

Lugar e data

_____, de _____ de _____

(Para cubrir pola Administración)

RECIBIDO <input type="text"/>	NÚMERO DE EXPEDIENTE <input type="text"/> DATA DE ENTRADA ____/____/____ DATA DE EFECTOS ____/____/____ DATA DE SAÍDA ____/____/____
REVISADO E CONFORME <input type="text"/>	

ANEXO VI

Importe das axudas, en €/100 kg, por categoría e período.

Período	Categoría dos produtos			
	I	II	III	V
A partir do 1-8-2008	18,15	16,34	54,45	138,85

ANEXO VII

Prezos máximos que pagarán os alumnos nos centros escolares curso 2010/2011

Cat. ⁰¹	Produto	Definición	Prezo (€/KG)
Ia	1º	Leite tratado termicamente. Pasteurizado.	0,76
	2º	Leite tratado termicamente. Os demais. Envase de 1 l.	0,76
	2ºbis	Leite tratado termicamente. Os demais. Envase de 1,5 l.	0,76
	3º	Leite tratado termicamente. Os demais. Envase de 200 cc.	0,76
	4º	Leite tratado termicamente. Pasteurizado (produto ecolóxico).	1,10
Ib	1º	Leite con chocolate, zume de froitas ou aromatizado. Mfn. 90% en peso de leite e máximo 7% azucre ou mel.	1,10
	2º	Leite con chocolate, zume de froitas ou aromatizado. Mfn. 90% en peso de leite e máximo 7% azucre ou mel. Envase de 200 cc.	1,10
Ic	1º	-Produtos lácteos fermentados, con ou sen zume de froitas, aromatizados ou non, que conteñan mínimo 90% de leite e máximo 7% azucre engadido e/ou mel engadido.	2,10
II	1º	-Produtos lácteos fermentados ou non, aromatizados ou non, con froitas que conteñan mínimo 75% de leite e máximo 7% azucre engadido e/ou mel engadido.	2,20
	2º	-Produtos lácteos fermentados ou non, aromatizados ou non, con froitas que conteñan mínimo 75% de leite e máximo 7% azucre engadido e/ou mel engadido (produto ecolóxico).	3,68
III	1º	Queixos frescos e fundidos que conteñan un máximo dun 10% de ingredientes non lácteos	7,80
	2º	Os <i>petit suisse</i> e queixiños	7,80
V	1º	Os demais queixos que conteñan un máximo dun 10% de ingredientes non lácteos e que non entren na categoría III	7,95

⁰¹ Conforme a numeración e definicións establecidas segundo o Regulamento (CE) nº 657/2008, da Comisión, do 10 de xullo.

ANEXO VIII

Requisitos mínimos que debe cumprir o cartel sobre distribución europea de leite nos centros escolares

Tamaño do cartel: A3 ou maior.

Tamaño das letras: 1 centímetro ou maiores.

Título: distribución europea de leite nos centros escolares.

Contido: deberá figurar, polo menos, a seguinte frase, tendo en conta a categoría do centro escolar:

«O/A noso/a [categoría de centro escolar (por exemplo, gardaría/centro de preescolar/colexio)] subministra produtos lácteos subvencionados pola Unión Europea dentro do réxime europeo de distribución de leite nos centros escolares».

Recoméndase resaltar as vantaxes nutritivas e dar directrices nutricionais para os/as nenos/as.

Colocación: nun lugar claramente visible e que sexa lexible na entrada principal do centro escolar.

IV. OPOSICIÓNS E CONCURSOS**CONSELLERÍA DE PRESIDENCIA, ADMINISTRACIÓN PÚBLICAS E XUSTIZA**

Orde do 23 de decembro de 2010 pola que se anuncia convocatoria pública para a provisión, polo sistema de libre designación, dun posto de traballo vacante na Asesoría Xurídica do Instituto Galego da Vivenda e Solo.

De conformidade co establecido no artigo 29º.2 do Decreto legislativo 1/2008, do 13 de marzo, polo que se aproba o texto refundido da Lei da función pública de Galicia, e no artigo 16º do Decreto 93/1991, do 20 de marzo, polo que se aproba o Regulamento de provisión de postos de traballo, promoción profesional e promoción interna, e no uso das atribucións conferidas polo artigo 17º.4 da mesma lei, esta Consellería de Presidencia, Administracións Públicas e Xustiza,

DISPÓN:

Primeiro.-Anunciar a convocatoria para cubrir, polo sistema de libre designación, o posto de traballo que se indica no anexo I desta orde.

Segundo.-Poderán concorrer a ela os/as funcionarios/as de carreira que reúnan as condicións que para o posto de traballo se sinala no anexo I.

Terceiro.-As solicitudes para participar nesta convocatoria presentaranse no rexistro xeral da Consellería de Presidencia, Administracións Públicas e Xustiza, sita nos edificios administrativos de San Caetano, número 1, Santiago de Compostela, nas súas delegacións provinciais ou nas oficinas previstas no artigo 38º da Lei 30/1992, do 26 de novembro, de réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común, no prazo de 15 días contados a partir do seguinte ó da publicación desta orde no *Diario Oficial de Galicia*, segundo o modelo que se inclúe como anexo II.

Cuarto.-Os/as aspirantes deberán unir a súa solicitude un *currículum vitae* xustificando documentalmente os méritos que aleguen.

Os méritos alegados e non probados da maneira sinalada no parágrafo anterior non se terán en conta.

Quinto.-No caso de que resulte seleccionado/a para ocupar o posto de traballo que se relaciona no anexo I desta orde, un/unha funcionario/a con destino noutras administracións, requirirase o informe favorable do departamento onde preste servizos, considerándose favorable de non se emitir no prazo de quince días, segundo o preceptuado no artigo 67 do Real decreto 364/1995, do 10 de marzo. Unha vez tramitado o seu traslado a esta comunidade autónoma procederase a adxudicarlle o posto para o que foi seleccionado. Se no prazo de dous meses a partir